

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАОУ СО ЦОРИ

\_\_\_\_\_ Е.С. Пяткина

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

## Положение

**об оказании дополнительных платных услуг в ГАОУ СО ЦОРИ**

### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с частью 7 статьи 84 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 391 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. №» 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», в соответствии с Уставом учреждения, в целях увеличения объема пользующихся спросом у населения лечебно-профилактических медицинских услуг, а также для привлечения дополнительных средств для развития учреждения.

Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг, формирование и использование финансовых средств, полученных от данного вида деятельности, ответственность сторон, права и обязанности пациентов.

## **2. Порядок оказания дополнительных платных услуг**

Платные услуги оказываются гражданам в соответствии с Уставом ГАОУ СО ЦОРИ. Перечень предоставляемых платных услуг и прейскурант цен на них утверждается Министерством социального развития Саратовской области и Наблюдательным советом Учреждения.

Дополнительные платные услуги, оказываемые гражданам, предоставляются на основании договора с физическим лицом и личного заявления гражданина.

### **2.1. Основанием для оказания услуг за плату является:**

- отсутствие оснований для получения реабилитационных услуг бесплатно;
- оказание услуг сверх установленных рекомендованных в ИПР и сверх индивидуального маршрута реабилитации;
- оказание дополнительных платных услуг по договорам с юридическими лицами.

2.2. Оказание дополнительных платных услуг осуществляется учреждением при соблюдении следующих условий:

- наличие лицензии на соответствующий вид деятельности;
- обеспечение бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения (месте его государственной регистрации), режиме работы, о видах услуг, оказываемых бесплатно, об утвержденном перечне платных услуг с указанием их стоимости, условия предоставления и получения этих услуг, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов, оказывающих платные услуги;
- ведение отдельного учета рабочего времени и графика работы штатного персонала, занятого оказанием платных услуг населению;
- ведение статистического и бухгалтерского учета и отчетности отдельно по основной деятельности и платным услугам;
- предоставление платных услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанность и ответственность сторон;

- предоставление платных услуг осуществляется на основании квитанции об оплате медицинских услуг;

- предоставление по требованию граждан всей необходимой информации по обязательному минимальному объему обследования и лечения в соответствии со стандартами оказания бесплатной медицинской помощи.

2.3. Предоставление дополнительных платных услуг на основании заключения письменного договора осуществляется в обязательном порядке во всех случаях.

2.4. Предоставление дополнительных платных услуг физическим лицам осуществляется на основании заключения письменного договора и личного заявления гражданина.

2.5. Предоставляя платные услуги:

- учреждение предоставляет для оказания дополнительных платных услуг высококвалифицированный персонал;

- дополнительные платные услуги оказываются персоналом учреждения в строго отведенные часы в свободное от основной работы время с обязательным составлением графиков работы по основной работе и работе по оказанию дополнительных платных услуг населению.

### **3. Организация работы учреждения по оказанию платных услуг**

3.1. Персональную ответственность за предоставление дополнительных платных услуг в условиях учреждения несет заведующий отделением, специалист, оказывающий услугу.

3.2. Ответственность за организацию деятельности учреждения по оказанию дополнительных платных услуг населению несет директор, заместитель директора, заведующий отделением.

3.3. Ответственный за оказание дополнительных платных услуг в учреждении обязан:

- обеспечить соблюдение установленных стандартов при оказании дополнительных платных услуг в учреждении;
- обеспечить информирование населения о порядке оказания дополнительных платных услуг;
- осуществлять организацию работы персонала при оказании дополнительных платных услуг;
- осуществлять контроль за рациональной эксплуатацией оборудования, используемого при оказании дополнительных платных услуг;
- своевременно представлять отчеты, справки и другую необходимую информацию о деятельности учреждения по оказанию дополнительных платных услуг;
- представлять интересы учреждения во всех заинтересованных организациях по вопросам оказания дополнительных платных услуг;

3.4. Персонал, допущенный к оказанию дополнительных платных услуг, несет персональную ответственность за сохранность в процессе эксплуатации оборудования, используемого для оказания платных услуг.

#### **4. Порядок поступления, учета и использования средств,**

##### **полученных при оказании дополнительных платных услуг**

4.1. Источником финансовых средств учреждения при оказании дополнительных платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- другие разрешенные законодательством источники.

4.2. Стоимость дополнительных платных услуг определяется учреждением самостоятельно в соответствии с методическими указаниями Министерства социального развития Саратовской области, утверждается Наблюдательным советом Учреждения и Министерством социального развития Саратовской области.

4.3. Рентабельность услуги устанавливается в пределах 15-30% себестоимости. При заключении договоров с юридическими лицами на оказание дополнительных платных услуг размер рентабельности определяется свободно с учетом конъюнктуры рынка и в зависимости от экономических интересов сторон.

4.4. Оплата за услуги производится путем безналичных расчетов с организациями и предприятиями, а также в учреждениях банков или непосредственно в учреждении с применением контрольно-кассовых машин или соответствующих квитанций (форма утверждена приказом Минфина РФ от 10.02.2006г. № 25н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету»), которые являются бланком строгой отчетности и заполняется в 2-х экземплярах.

4.5. Учреждение ведет отдельный учет финансовых средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг.

4.6. Средства, поступившие за оказание дополнительных платных услуг, распределяются согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, который уточняется по мере необходимости.

4.7. Финансовые средства, полученные за оказание платных услуг, направляются на расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения, в т.ч. в фонд оплаты труда на уровне соответствия заработной платы, включенной в расчет себестоимости, на приобретение оборудования, медикаментов, хозяйственного инвентаря, оплату коммунальных услуг, оплату работ по капитальному и текущему ремонту и другие расходы в соответствии с бюджетной классификацией.

4.8. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием дополнительных платных услуг, производится на основании «Положения об оплате труда».

4.9. Размер материального поощрения директору за организацию работы по оказанию дополнительных платных услуг устанавливается Министерством социального развития Саратовской области.

4.10. Распределение средств, полученных за оказание платных услуг, производится в следующем порядке:

- на уплату налогов;
- на оплату труда персоналу в соответствии с п.п.4.7;
- на развитие материально-технической базы учреждения;
- на материальное поощрение направляются средства, но не более 30% от полученных средств за оказание дополнительных платных услуг: распределение денежных средств, производится на основании «Положение об оплате труда».

## **5. Права и обязанности сторон при оказании дополнительных платных услуг**

5.1. Учреждение несет ответственность перед пациентами и другими потребителями дополнительных платных услуг за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам лечения, разрешенным на территории РФ, а также за причинение вреда их здоровью и жизни.

5.2. Граждане, пользующиеся дополнительными платными услугами, вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненных ненадлежащим исполнением условий договора, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также компенсации за причинение морального вреда, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



5.3. Пациент, пользующийся дополнительными платными услугами, обязан:

- выполнять требования персонала, обеспечивающие качественное выполнение услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

5.4. Права и обязанности пациентов при оказании услуг промышленным предприятиям, организациям определяются соответствующим двусторонним договором.

5.5. В случае несоблюдения учреждением обязательств по срокам исполнения дополнительных платных услуг пациент имеет право по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать исполнение услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возврат денежных средств.

5.6. По требованию граждан, юридических лиц, получающих дополнительные платные услуги, администрация учреждения обязана выдать документы, подтверждающие объем и стоимость оказанных услуг.

5.7. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных услуг, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют должностные лица (директор, заместитель директора, заведующий).

5.8. Персональную ответственность за организацию и качество выполнения дополнительных платных услуг, а также правильность взимания платы с населения несет руководитель учреждения.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Претензии и споры, возникшие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуги, если это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

## **7. Система скидок**

7.1. Скидки предоставляются на обучение вождению категории «В» следующим получателям дополнительных платных услуг:

- родителям или официальным представителям детей-инвалидов в размере 50% от установленной суммы за курс обучения;

- студентам очной формы обучения в размере 20% от установленной суммы за курс обучения.

Утверждено директором ГАУ СО ЦАРИ Е.С.Пяткиной

## **Положение**

### **об оказании дополнительных платных услуг в ГАУ СО ЦАРИ**

#### **1. 1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с частью 7 статьи 84 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 391 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. №» 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими

организациями платных медицинских услуг», в соответствии с Уставом учреждения, в целях увеличения объема пользующихся спросом у населения лечебно-профилактических медицинских услуг, а также для привлечения дополнительных средств для развития учреждения.

Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг, формирование и использование финансовых средств, полученных от данного вида деятельности, ответственность сторон, права и обязанности пациентов.

## **1. 2. Порядок оказания дополнительных платных услуг**

Платные услуги оказываются гражданам в соответствии с Уставом ГАУ СО ЦАРИ. Перечень предоставляемых платных услуг и прейскурант цен на них утверждается Министерством социального развития Саратовской области и Наблюдательным советом Учреждения.

Дополнительные платные услуги, оказываемые гражданам, предоставляются на основании договора с физическим лицом и личного заявления гражданина.

2.1. Основанием для оказания услуг за плату является:

- отсутствие оснований для получения реабилитационных услуг бесплатно;
- оказание услуг сверх установленных рекомендованных в ИПР и сверх индивидуального маршрута реабилитации;
- оказание дополнительных платных услуг по договорам с юридическими лицами.

2.2. Оказание дополнительных платных услуг осуществляется учреждением при соблюдении следующих условий:

- наличие лицензии на соответствующий вид деятельности;
- обеспечение бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения (месте его государственной регистрации), режиме работы, о видах услуг, оказываемых бесплатно, об утвержденном перечне платных услуг с указанием их стоимости, условия предоставления и получения этих услуг, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов, оказывающих платные услуги;
- ведение отдельного учета рабочего времени и графика работы штатного персонала, занятого оказанием платных услуг населению;
- ведение статистического и бухгалтерского учета и отчетности отдельно по основной деятельности и платным услугам;
- предоставление платных услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанность и ответственность сторон;
- предоставление платных услуг осуществляется на основании квитанции об оплате медицинских услуг;
- предоставление по требованию граждан всей необходимой информации по обязательному минимальному объему обследования и лечения в соответствии со стандартами оказания бесплатной медицинской помощи.

2.3. Предоставление дополнительных платных услуг на основании заключения письменного договора осуществляется в обязательном порядке во всех случаях.

2.4. Предоставление дополнительных платных услуг физическим лицам осуществляется на основании заключения письменного договора и личного заявления гражданина.

2.5. Предоставляя платные услуги:

- учреждение предоставляет для оказания дополнительных платных услуг высококвалифицированный персонал;
- дополнительные платные услуги оказываются персоналом учреждения в строго отведенные часы в свободное от основной работы время с обязательным составлением графиков работы по основной работе и работе по оказанию дополнительных платных услуг населению.

### **1. 3. Организация работы учреждения по оказанию платных услуг**

3.1. Персональную ответственность за предоставление дополнительных платных услуг в условиях учреждения несет заведующий отделением, специалист, оказывающий услугу.

3.2. Ответственность за организацию деятельности учреждения по оказанию дополнительных платных услуг населению несет директор, заместитель директора, заведующий отделением.

3.3. Ответственный за оказание дополнительных платных услуг в учреждении обязан:

- обеспечить соблюдение установленных стандартов при оказании дополнительных платных услуг в учреждении;
- обеспечить информирование населения о порядке оказания дополнительных платных услуг;
- осуществлять организацию работы персонала при оказании дополнительных платных услуг;
- осуществлять контроль за рациональной эксплуатацией оборудования, используемого при оказании дополнительных платных услуг;
- своевременно представлять отчеты, справки и другую необходимую информацию о деятельности учреждения по оказанию дополнительных платных услуг;
- представлять интересы учреждения во всех заинтересованных организациях по вопросам оказания дополнительных платных услуг;

3.4. Персонал, допущенный к оказанию дополнительных платных услуг, несет персональную ответственность за сохранность в процессе эксплуатации оборудования,

используемого для оказания платных услуг.

**1. 4. Порядок поступления, учета и использования средств,**

**полученных при оказании дополнительных платных услуг**

4.1. Источником финансовых средств учреждения при оказании дополнительных платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- другие разрешенные законодательством источники.

4.2. Стоимость дополнительных платных услуг определяется учреждением самостоятельно в соответствии с методическими указаниями Министерства социального развития Саратовской области, утверждается Наблюдательным советом Учреждения и Министерством социального развития Саратовской области.

4.3. Рентабельность услуги устанавливается в пределах 15-30% себестоимости. При заключении договоров с юридическими лицами на оказание дополнительных платных услуг размер рентабельности определяется свободно с учетом конъюнктуры рынка и в зависимости от экономических интересов сторон.

4.4. Оплата за услуги производится путем безналичных расчетов с организациями и предприятиями, а также в учреждениях банков или непосредственно в учреждении с применением контрольно-кассовых машин или соответствующих квитанций (форма утверждена приказом Минфина РФ от 10.02.2006г. № 25н «Об утверждении Инструкции

по бюджетному учету»), которые являются бланком строгой отчетности и заполняется в 2-х экземплярах.

4.5. Учреждение ведет отдельный учет финансовых средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг.

4.6. Средства, поступившие за оказание дополнительных платных услуг, распределяются согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, который уточняется по мере необходимости.

4.7. Финансовые средства, полученные за оказание платных услуг, направляются на расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения, в т.ч. в фонд оплаты труда на уровне соответствия заработной платы, включенной в расчет себестоимости, на приобретение оборудования, медикаментов, хозяйственного инвентаря, оплату коммунальных услуг, оплату работ по капитальному и текущему ремонту и другие расходы в соответствии с бюджетной классификацией.

4.8. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием дополнительных платных услуг, производится на основании «Положения об оплате труда».

4.9. Размер материального поощрения директору за организацию работы по оказанию дополнительных платных услуг устанавливается Министерством социального развития Саратовской области.

4.10. Распределение средств, полученных за оказание платных услуг, производится в следующем порядке:

- на уплату налогов;
- на оплату труда персоналу в соответствии с п.п.4.7;
- на развитие материально-технической базы учреждения;
- на материальное поощрение направляются средства, но не более 30% от полученных средств за оказание дополнительных платных услуг: распределение



денежных средств, производится на основании «Положение об оплате труда».

## **1. 5. Права и обязанности сторон при оказании дополнительных платных услуг**

5.1. Учреждение несет ответственность перед пациентами и другими потребителями дополнительных платных услуг за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам лечения, разрешенным на территории РФ, а также за причинение вреда их здоровью и жизни.

5.2. Граждане, пользующиеся дополнительными платными услугами, вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненных ненадлежащим исполнением условий договора, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также компенсации за причинение морального вреда, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Пациент, пользующийся дополнительными платными услугами, обязан:

- выполнять требования персонала, обеспечивающие качественное выполнение услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

5.4. Права и обязанности пациентов при оказании услуг промышленным предприятиям, организациям определяются соответствующим двусторонним договором.

5.5. В случае несоблюдения учреждением обязательств по срокам исполнения дополнительных платных услуг пациент имеет право по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать исполнение услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возврат денежных средств.

5.6. По требованию граждан, юридических лиц, получающих дополнительные платные услуги, администрация учреждения обязана выдать документы, подтверждающие объем и стоимость оказанных услуг.

5.7. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных услуг, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют должностные лица (директор, заместитель директора, заведующий).

5.8. Персональную ответственность за организацию и качество выполнения дополнительных платных услуг, а также правильность взимания платы с населения несет руководитель учреждения.

## **1. 6. Ответственность сторон**

6.1. Претензии и споры, возникшие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуги, если это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

## **1. 7. Система скидок**

7.1. Скидки предоставляются на обучение вождению категории «В» следующим получателям дополнительных платных услуг:

- родителям или официальным представителям детей-инвалидов в размере 50% от установленной суммы за курс обучения;

- студентам очной формы обучения в размере 20% от установленной суммы за курс обучения.